



POWERPOINT

Réaliser des diaporamas

Au terme de cette formation , vous serez en mesure de créer vos premiers diaporamas avec **Powerpoint**. Vous saurez créer, enregistrer et ouvrir vos présentations. Vous serez en mesure de modifier les éléments d'une présentation : diapositives, masques et appliquer les thèmes et arrière-plans.

FORMATION BLENDED LEARNING

Durée : 21//28 ou 35 heures en Blended-learning

Détail : E-learning + Visioconférence

- Date de fin : maximum 2 mois après la date de départ.

A QUI S'ADRESSE CETTE FORMATION ?

Profil du stagiaire

Il s'adresse à toute personne débutante dans l'utilisation de Excel

Prérequis

Savoir se servir d'un ordinateur ou d'une tablette.

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

CONTENU (PROGRESSION PEDAGOGIQUE)

- Créer vos premiers diaporamas
- Maîtriser les techniques de diapositives, masques , thèmes et arrière-plans
- Créer le contenu de chaque diapositive.
- Utiliser les formes automatiques : tableaux, images, sons, vidéos, diagrammes
- Lancer un diaporama avec des effets d'animation.
- Interface PowerPoint
 - Découvrir l'écran de travail de PowerPoint 2016
 - Changer le mode d'affichage

- Diapositives
 - Faire défiler les diapositives
 - Sélectionner des diapositives
 - Créer une diapositive
 - Supprimer des diapositives
 - Copier/déplacer des diapositives
 - Modifier la disposition appliquée aux diapositives
 - Utiliser les sections
 - Imprimer une présentation
- Mode Masque
 - Travailler en mode Masque
 - Découvrir le mode Masque des diapositives
 - Créer un masque des diapositives
 - Gérer les éléments en mode Masque des diapositives
 - Appliquer un masque des diapositives
- Saisie et mise en valeur
 - Saisir le titre/le sous-titre/un texte sans puce
 - Saisir un texte à puces
 - Modifier le texte
 - Travailler dans le volet Plan
 - Modifier l'espacement des caractères
 - Gérer les puces des paragraphes
 - Numérototer des paragraphes
 - Modifier l'alignement horizontal des paragraphes
 - Modifier l'alignement vertical du texte
 - Modifier l'orientation d'un texte
- Multimédia
 - Insérer un fichier vidéo
 - Insérer une vidéo d'Internet ou de OneDrive
 - Modifier les caractéristiques de lecture d'un objet vidéo
 - Insérer un fichier audio
 - Enregistrer un son
 - Modifier les caractéristiques de lecture d'un objet audio
- Animations
 - Appliquer un effet d'animation
 - Choisir une option d'effet

- Ajouter un effet d'animation supplémentaire
- Afficher un aperçu des animations
- Afficher le volet Animation
- Sélectionner un ou plusieurs effets d'animation
- Supprimer un ou plusieurs effets d'animation
- Modifier l'ordre des effets d'animation
- Modifier le déclenchement d'un effet d'animation
- Minuter un effet d'animation
- Associer un son à un effet d'animation
- Reproduire les effets d'animation d'un objet sur un autre
- Appliquer un effet de transition visuel aux diapositives
- Appliquer un effet de transition sonore aux diapositives
- Diaporama
 - Lancer un diaporama
 - Utiliser le mode Lecture
 - Provoquer le défilement des animations/diapositives
 - Définir le minutage du diaporama
- A la fin de ce programme, outre les évaluations tous les 2 modules, il est proposé une évaluation générale portant sur la totalité de ce cours...Il sera attribué un Certificat de fin de formation avec la note attribuée lors de cette dernière évaluation...

ORGANISATION

Formateur

La formation est assurée par un ou une professionnel(le) de la pédagogie, maîtrisant parfaitement l'outil informatique et particulièrement les spécificités du e-learning. Ses compétences professionnelles et pédagogiques ont été validées par des certifications et/ou approuvées par notre équipe pédagogique. Il enregistre plusieurs années d'expérience dans la bureautique et plus particulièrement dans celui de Powerpoint Il suit en temps réel la progression du parcours pédagogique de chaque apprenant durant toute la durée de la formation...

Moyens pédagogiques et techniques

- Connexion à la plate-forme de Blended Learning DIGILEARNING » à l'aide d'identifiants personnels qui ont été communiqués par mail avant le début de la formation
- Intégration d'une application de visioconférence autorisant une partie de la formation en visioconférence avec le formateur.

- Cours en ligne comprenant des supports pédagogiques, des exercices de pratique guidée et des vidéos d'aide à la pratique personnelle. Supports pédagogiques « ENI » et « ESINO ».
- Exercices et questionnaires en ligne : Questions à trous, Qcm/Qrm, questions correspondance/apparier, questions ouvertes, zones sur image (hotspot), réponse sur image, questions calculées, réordonner des mots, correspondance par glisser/coller, expression orale, compréhension à la lecture...
- Mise à disposition d'un forum dédié au cours et d'un wiki.

Dispositif de suivi de l'exécution et d'évaluation des résultats de la formation

- Suivi en ligne du stagiaire par le e-formateur en temps réel durant toute la durée de la formation en e-learning avec possibilité d'intervention par message interne, chat ou visioconférence en cas de problématique.
- Intervention du e-formateur par visioconférence en fin de parcours pour récapitulatif de la formation et personnalisation à chaque cas personnel.
- Mise à disposition d'un chat interne 24/24H
- Mise en place de questionnaires variés et ludiques après chaque module en e-learning avec évaluation des savoirs faire acquis par le stagiaire. (Questions à trous, Qcm/Qrm, questions correspondance/apparier, questions ouvertes, zones sur image (hotspot), réponse sur image, questions calculées, réordonner des mots, correspondance par glisser/coller, expression orale, compréhension à la lecture...
- Mise en place de travaux personnalisés à réaliser sur l'espace dédié à cet effet avec corrections du e-formateur.
- Formulaire d'évaluation en ligne à la fin de la formation débouchant sur la remise d'une Attestation de suivi de formation
- Mise en ligne de feuille d'émargement pour la partie de formation en Visioconférence dite « synchrone » et d'une feuille d'assiduité avec récapitulatif des connexions pour la partie de formation en e-learning dite « asynchrone ».
- Mise en ligne d'une enquête de satisfaction concernant la formation afin d'évaluer la prestation de formation sous les aspects techniques et pédagogiques.

POINTS FORTS

Mixte de formation en e-learning et visioconférence

Formation disponible 7/7 j 24/24 h

Formation personnalisée individuelle

Traçabilité et suivi permettant de répondre aux exigences de la formation professionnelle Remise d'un **Certificat d'Aptitude Powerpoint**

Eric PREBIN | DIGILEARNING

Centre Formation enregistré

N° 32 59 09996 59

31, rue des prés 59280 Armentières

Siret N° 388 285 298 00047

03 68 38 50 33 | 06 17 57 32 21

eprebin@icloud.com
